

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №34 «Берёзка»

Принята на заседании
Педагогического совета
от « 31 » 08 2023г.
Протокол № 1.



Годовой план работы МБДОУ №34 «Берёзка»
(на 2023-2024 учебный год)

Сургут, 2023

Годовой план МБДОУ №34 «Берёзка» составлен в соответствии;

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ)
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155)
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации 25.11.2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»
- Устав МБДОУ;
- Программа развития МБДОУ;
- Образовательная программа МБДОУ №34 «Берёзка»

Годовые задачи на 2023 – 2024 учебный год

Цель: Повышение качества дошкольного образования путем создания системы выявления, психолого-педагогического сопровождения, поддержки и развития способностей и талантов воспитанников ДОО, реализация их возможностей.

Задачи:

1. Разработать и реализовать интегрированные образовательные проекты, направленные на развитие способностей и талантов воспитанников ДОО.
2. Установить доверительные партнёрские отношения между педагогами и родителями; вовлечение семьи в единое образовательное пространство, создание условий для благоприятного климата взаимодействия с родителями.

Блок «Работа с кадрами»			
Направление деятельности	Цель и задачи	Сроки проведения	Ответственный
Аттестация педагогических работников	Повышение компетентности педагогов	Сентябрь 2023 – май 2024	Зам. зав. по УВР
I квалификационная категория		Шевченко Е.А. Мананова О.А. Белоглазова М.С.	Зам. зав. по УВР
Высшая квалификационная категория		Хусаинова О.М.	
Соответствие занимаемой должности		Кугубаева Р.Я.	
Повышение квалификации педагогов	Изучение, обобщение, внедрение и распространение педагогического опыта	В течение года, по плану работы ГМО	Кузьмина Е.В
Участие в городском методическом объединении заместителей заведующего по УВР			Журавлева В.В.
Участие в городском методическом объединении педагогов – психологов			Дейтина М.Г. Закатей Л.Н. Шевченко Е.А.
Участие в городском методическом объединении учителей - логопедов			Башурова С.В. Щербакова Т.С.
Участие в городском методическом объединении учителей музыки			Мухаметшина А.А. Орлов И.С.
Участие в городском методическом объединении учителей физической культуры			Петунина Т.С. Кинжибалова М.К. Бешкарева Н.Н. Ямалетдинова А.И.
Участие в городском методическом объединении воспитателей: - групп для детей от 2 до 3 лет - групп для детей от 3 до 5 лет - групп для детей от 5 до 7 лет			Водяникова Н.С. Кугубаева Р.Я.
Участие в городском методическом объединении педагогов, реализующих			

социокультурные педагогические технологии			
Участие в городском методическом объединении руководителей центров здоровьесбережения			Кузьмина Е.В.
Участие в городском методическом объединении руководителей центров психолого-педагогической, медико-социальной помощи			Кузьмина Е.В.
Консультации			
«Изменение в дошкольном образовании в 2023г.: ФОП ДО.»		сентябрь	Кузьмина Е.В.
О необходимости приведение в соответствие с ФОП ДО.		октябрь	Кузьмина Е.В.
Требования к профессиональной компетентности педагогов ДОО в условиях введения ФОП ДО.		ноябрь	Кузьмина Е.В.
Подходы к педагогической диагностике достижения планируемых результатов		декабрь	Кузьмина Е.В. Журавлева В.В.
Целевые группы воспитанников, которые могут получать адресную психологическую помощь в ДОО.		январь	Кузьмина Е.В. Журавлева В.В.
«Организация творческой игры как средство приобщения дошкольников к природе и традициям родного края»		февраль	Байжаксина А.С.
Содержание коррекционно - развивающей работы в соответствии с ФОП.		февраль	Кузьмина Е.В.
Современные здоровьесберегающие технологии.		Апрель	Кузьмина Е.В.
Тренинг личностно- профессионального роста молодых педагогов.		май	Кузьмина Е.В.
Семинары, семинары – практикумы, круглые столы, тренинги, презентации опыта работы			
Видеопрезентация «Обучение технологии В.В.Воскобовича: новые возможности»	Цель: повысить компетенцию педагогов в сфере использования технологии В.В.Воскобовича		Ноябрь 2023
			Кузьмина Е.В.
Представление опыта взаимодействия с родителями по реализации регионального компонента в разных возрастных группах	Цель: диссеминация опыта взаимодействия с родителями по реализации регионального компонента		Апрель 2024
			Байжаксина А.С. Водяникова Н.С. Бурова И.А.
Тренинг: «Стрессоустойчивость. Способы развития и повышения»	Цель: повысить компетенцию педагогов в сфере		Декабрь 2023
			Журавлева В.В.

	стрессоустойчивости и саморегуляции.		
Практикум «Развивающая предметно-пространственная среда «Фиолетовый лес»»	Цель: повысить проф. компетенцию педагогов в использовании современных игровых технологий В.В.Воскобовича показать специфику использования технологий в работе с различными категориями воспитанников.	Февраль 2024	Кузьмина Е.В. Хусаинова О.М.
Практикум «Методы и приемы развитие связной речи»	Цель: дать практические рекомендации воспитателям по развитию самостоятельности, инициативности и ответственности детей с ОВЗ	Март 2024	Кузьмина Е.В. Дейтина М.Г. Закатей Л.Н. Шевченко Е.А.
Мастер класс по теме соц .культурным Истоки «Дорога добра»	Цель: Углубить представления детей о доброте .как о ценном качестве человека	Май 2024	Кузьмина Е.В. Водяникова Н.С.
Смотры – конкурсы, выставки			
Смотр – конкурс «Отражение регионального компонента в развивающей предметно – пространственной среде группы»	Цель: создать условия, способствующие развитию первоначальных представлений о родном крае ребенка дошкольного возраста; изучить и обобщить педагогический опыт по созданию развивающей предметно–пространственной среды для детей дошкольного возраста с учетом регионального компонента	Ноябрь 2023	Кугубаева Р.Я. Ямалетдинова А.И.
Конкурс «Лэпбук как средство развития речевого творчества дошкольников»	Цель: активизировать творческую деятельность педагогов по развитию речевого творчества дошкольников с использованием технологии лэпбук	Февраль 2024	Закатей Л.Н. Хусаинова О.М.

Конкурс выносного материала «Яркие краски лета»	Цель: стимулировать творческий подход к созданию условий для летнего отдыха детей во взаимодействии педагогов, родителей и детей	Май 2024	Кузьмина Е.В. Щербакова Т.С.
3. Блок «Организационно – педагогическая работа»			
<i>Контроль воспитательно – образовательного процесса</i>			
<i>Оперативный контроль</i>			
Создание условий в группах для охраны жизни и здоровья детей	Цель: отследить систему работы по созданию условий в группах для охраны жизни и здоровья детей	Сентябрь, январь, май	Зам.зав.по УВР, ст.медсестра
Организация и проведение режимных процессов (умывание, прием пищи, сбор на прогулку, организация сна (укладывание, подъем)	Цель: отследить систему работы по организации и проведению режимных процессов	Октябрь, март, август	Зам.зав.по УВР, ст.медсестра
Утренний фильтр	Цель: отследить систему работы по созданию условий в группах для приема детей	Сентябрь, декабрь май, август	Зам.зав.по УВР, ст.медсестра
Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий	Цель: отследить систему работы по организации и проведению физкультурно-оздоровительных мероприятий	Декабрь, октябрь, март, июль	Зам.зав.по УВР, ст.медсестра
Соблюдение правил ТБ при организации различных видов детской деятельности	Цель: проконтролировать соблюдение правил ТБ при организации различных видов детской деятельности	Сентябрь, январь, апрель, август	Зам.зав.по УВР,
Анализ заболеваемости	Цель: провести анализ заболеваемости воспитанников	Январь, май	Зам.зав.по УВР, ст.медсестра
Анализ адаптации детей	Цель: провести анализ адаптации воспитанников к условиям ДОУ	Октябрь	Педагог - психолог
Организация работы по ОБЖ и предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма	Цель: отследить систему организации работы по ОБЖ и предупреждению ДДТТ	Сентябрь, февраль, август	ТГ
Организация коррекционно-развивающей работы педагога	Цель: отследить систему организации	Логопед – февраль;	Зам.зав.по УВР

– психолога, учителя – логопеда (взаимодействие с воспитателями, родителями)	коррекционно-развивающей работы педагога – психолога, учителя – логопеда	Психолог – ноябрь	
<i>Тематический контроль</i>			
«Состояние работы по формированию первоначальных представлений о родном крае в группах среднего и старшего дошкольного возраста»	Цель: провести анализ деятельности педагогов по формированию первоначальных представлений о родном крае	Октябрь 2023	Кузьмина Е.В.
«Состояние образовательной деятельности с дошкольниками по формированию грамматического строя речи дошкольников»	Цель: провести анализ состояния образовательной деятельности по формированию грамматического строя речи воспитанников в группах среднего и старшего дошкольного возраста	Февраль 2024	Кузьмина Е.В.
<i>Предупредительный контроль</i>			
Ведение документации педагогами	Цель: предупреждение возможных ошибок в ведении документации, регуляция деятельности отдельных педагогов и всего коллектива с помощью рекомендаций, советов, разъяснений, инструктажей.	Сентябрь, январь, май	Заведующий, зам. зав. по УВР
Ведение (заполнение) карт индивидуального развития дошкольника		Октябрь, май	
Подготовка к проведению занятия	Цель: регуляция деятельности отдельных педагогов с помощью рекомендаций в подготовке к проведению занятия	Октябрь, февраль	Зам. зав. по УВР
Содержание центров детской деятельности	Цель: устранение незначительных ошибок в размещении и наполняемости центров детской деятельности	Музыкальные – октябрь, природы – декабрь, физкультурные – январь творчества – март, книжные – май, безопасности – август	ТГ

Педагогические советы			
«Организация воспитательно-образовательного процесса на 2023– 2024 учебный год в соответствии с ФОП»	Цель: определить перспективы работы коллектива на 2023-2024г.г., объединить усилия работников учреждения для повышения качества организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.	31.08.2023	Заведующий, зам. зав. по УВР
«Современные подходы к воспитанию патриотизма и основ гражданственности у детей дошкольного возраста на основе ФОП ДО».	Цель: повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию в соответствии с ФОП ДО	Декабрь 2023	Заведующий, зам.зав.по УВР,
«Приобщение детей к здоровому образу жизни через разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы»	Цель: расширение знаний педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по формированию основ физического воспитания и здорового образа жизни.	Март 2024	Заведующий, зам.зав.по УВР, творческая группа
Итоговый: 1. Результаты усвоения воспитанниками ОП ДО 2. Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов ДОО 3. Анализ работы с родителями 4. Отчет воспитателей групп и специалистов о проделанной работе за учебный год	Цель: подвести итоги образовательной работы учреждения за год. Утвердить план работы на летний период	Май 2024	Заведующий, зам.зав.по УВР, воспитатели, специалисты
Методические совещания по изучению и проектированию ФОП ДО			
«Организация методической поддержки педагогических работников и управленческих кадров».		Сентябрь 2023	Заведующий, зам.зав.по УВР,
«Анализ особенностей организации образовательной деятельности в соответствии с целями и задачами ФГОС ДО и ФОП ДО».		Ноябрь 2023	воспитатели всех возрастных групп

«Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников».	Январь 2024	
«Особенности положений ФООП при организации РППС».	Февраль 2024	
«Реализация воспитательной работы с учетом требований Федеральной рабочей программы воспитания».	Апрель 2024	

Повышение квалификации педагогов ДОО в 2023 – 2024 год

№ п/п	Ф.И.О. педагога, должность		Тема КПК	Месяц
1	Миннуллина Аделина Линаровна, воспитатель	СурГПУ	Духовно-нравственное воспитание детей дошкольного возраста в условиях реализации программы «Социокультурные истоки»	Март
2	Белоглазова Марина Сергеевна, воспитатель			
3	Шокурова Татьяна Петровна, воспитатель			
4	Петунина Татьяна Сергеевна, воспитатель			Октябрь
5	Мананова Ольга Ананьевна, воспитатель			
6	Медведева Анастасия Олеговна, воспитатель Ямалетдинова Аида Ивановна, воспитатель Сурова Дарья Вадимовна, воспитатель Сегеда Елена Ивановна, воспитатель Шокурова Татьяна Петровна	СурГПУ	Обновление содержания дошкольного образования в условиях введения Федеральной образовательной программы (ФООП)	Февраль
7	Затиева Наиля Камилевна, воспитатель	СурГУ	Методическое сопровождение реализации УМК "Мой край родной - Югра"	Февраль
8	Третьякова Елена Васильевна, воспитатель			
9	Кугубаева Регина Яковлевна, воспитатель			Ноябрь
10	Байжаксина Айнура Сагантаевна, воспитатель	НПЦ «Традиции и инновации в образовании»	Повышение квалификации по программе STEAM-технологии в современной образовательной среде: интеграция естественно-научного, инженерно-технического и художественно-эстетического содержания	Май
12	Белоглазова Марина Сергеевна, воспитатель			
13	Карабицкая Марина Владимировна, воспитатель			
14	Бурова Ирина Ашрафовна, воспитатель	СурГПУ	Организация образовательного процесса в группах раннего возраста в ДОО Организация педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации развития детей в условиях реализации ФГОС дошкольного образования	Март
15	Миннуллина Аделина Линаровна, воспитатель			
16	Кинжибалова Мария Константиновна, воспитатель			

17	Дейтина Мария Геннадьевна, учитель-логопед	СурГПУ	Особенности организации инклюзивного образовательного процесса, в общеобразовательных учреждениях, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения	Октябрь
18	Закатей Людмила Николаевна, учитель-логопед			
19	Журавлева Виктория Владимировна, педагог-психолог	СурГУ	Инновационные методы коррекционно-развивающей работы с детьми дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья в рамках ДОУ в соответствии с ФГОС	
20	Шевченко Екатерина Александровна, учитель-логопед			
21	Орлов Иван Сергеевич, учитель физкультуры	СурГУ	Проектирование и реализация образовательной области «Физическое развитие» для детей, имеющих ограниченные возможности здоровья (ОВЗ)	Ноябрь

4. Блок «Взаимодействие с семьей, школой и другими организациями»

План работы по взаимодействию с родителями

Цель: Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития, образования, охраны и укрепления здоровья воспитанников

Формы работы	Содержание работы	Сроки	Ответственный
Маркетинговые исследования. Создание презентативного имиджа МБДОУ	Размещение на сайте МБДОУ и соцсетях новостей, информации о введении ФОП ДО, об образовательных программах. Анкетирование родителей по вопросам внедрения ФОП ДО Информирование родителей через буклеты о введении ФОП ДО	В течении года	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
Банк данных по семьям воспитанников	Выявление уровня родительских запросов к дошкольному образованию Проведение мониторинга потребностей и запросов родителей Выявление детей, нуждающихся в коррекционной помощи Анкетирование родителей «Семья и ДОО единое образовательное пространство» «Внедрение ФОП ДО», «Разговор о безопасности», «Мой родной город что я знаю о нем»	В течении года	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
Нормативные документы	Знакомство с Законом об образовании в РФ», «ФОП ДО», уставными документами. Заключение договоров с родителями воспитанников	август сентябрь	Заведующий
Управляющий совет	«Информирование управляющего совета о внедрении ФОП в		

	<p>практику работы ДОО» Собрание управляющего совета по запросам родителей Подведение итогов учебного года и реализации ФОП ДО</p>	<p>октябрь апрель</p>	
Родительские собрания	<p>Общее родительское собрание. «Переход на ФОП ДО перспективы на год» Общее родительское собрание. «Итоги уходящего года»</p>	<p>октябрь апрель</p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего по УВР</p>
	<p>Проведение групповых родительских собраний с целью ознакомления родителей с информацией о внедрении с 1 сентября 2023 года ФОП ДО в учреждении</p>		<p>Педагоги</p>
	<p>Группа раннего возраста «Перспективы нового учебного года. Переход на ФОП ДО» «Воспитание навыков самообслуживания у детей раннего возраста» «Здоровье вашего малыша» «Итоги реализации ФОП ДО и образовательной программы» Младшие группы «Перспективы нового учебного года. Переход на ФОП ДО» «С чего начинается Родина» «Воспитание навыков безопасного поведения» «Итоги реализации ФОП ДО и образовательной программы» Средние группы «Перспективы нового учебного года. Переход на ФОП ДО» «Нравственно патриотическое воспитание в семье» «Воспитание навыков безопасного поведения» «Итоги реализации ФОП ДО и образовательной программы» Старшие группы «Перспективы нового учебного года. Переход на ФОП ДО» «Я патриот» «О здоровье всерьёз» «Итоги реализации ФОП ДО и образовательной программы» Подготовительные группы</p>	<p>В течении года</p>	<p>Заместитель заведующего по УВР Педагоги</p>

	Перспективы нового учебного года. Переход на ФОП ДО» «Я патриот» «На пороге школы» «Итоги реализации ФОП ДО и образовательной программы Подготовительные группы		
Оказание мер поддержки родителям по реализации ФОП ДО	Круглые столы «Вопросы реализации ФОП ДО» все группы	январь	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
	Индивидуальная работа с родителями по их запросам и обращениям	В течении года	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, специалисты
Родительско-педагогический брифинг	«Организация сотрудничества ДОО и семьи как условие реализации ФОП ДО»	февраль	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
День открытых дверей	Ознакомление с деятельностью МБДОУ Обмен информацией	март	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
Совместные благотворительные акции	«Спаси дерево!», «Весенняя акция добрых дел!», «Безопасная дорога!», участие в субботниках, оказание помощи в уборке участков.	В течении года	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
Консультации	Консультации педагогов: - Проведение консультаций «Что должны знать родители о ФОП ДО» - «Адаптация воспитанников к условиям ДОО»; - Оформление информационного стенда «Адаптация воспитанников к условиям ДОО» (1 мл. группа); - Оформление информационного стенда «Готовность к школе» (подготовительная группа) - Индивидуальное консультирование родителей по запросам	В течении года	Заместитель заведующего по УВР

	Консультация «Грамматический строй речи родного языка, значение его усвоения для речевого развития детей» для подготовительных групп Индивидуальные консультации для родителей по коррекции речи у воспитанников.	декабрь	Учителя-логопеды
	Консультация «Советы по безопасности на дороге», «Правила перевозки воспитанников в автомобиле» Памятка «Одежда ребёнка в осенний период»	май	Заместитель заведующего по УВР
	Консультация «Обучение дошкольников безопасному поведению на улице» (на страницах в социальных сетях, сайтах воспитателей групп)	май	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
	Индивидуальные консультации по запросу родителей	В течении года	Заведующий, заместитель заведующего по УВР специалисты
	Консультации: «Формирование речевых навыков и коммуникативных функций у детей с ОВЗ», «Развиваем связную речь»	январь	Учителя логопеды
	Консультация «Летний отдых. Как сделать путешествие в автомобиле интересным? Поиграйте с малышом!», «Дорога не терпит шалости – наказывает без жалости!»	май	Заместитель заведующего по УВР
	«Формирование мотивационной готовности детей к школе». Разрешение педагогических ситуаций	декабрь	Заместитель заведующего по УВР
Совместное творчество	Выставка детских рисунков «Краски осени»	В течении года	Заместитель заведующего по УВР, педагоги
	Организация фотовыставок, поделок к 23 февраля		
	Групповые выставки семейных поделок «Осенний калейдоскоп»		
	Выставка детских работ «Для мамочки любимой»		
	Проведение совместно с воспитателями семейной выставки самоделок, ёлочных украшений - «Символ нового года».		
	Акция «День добрых дел». Новогодние постройку на участках ДОО		

	Совместное мероприятие с детьми «Мастерская Деда Мороза»		
	Разработка памяток для родителей «Кризис 7 лет», «Кризис 3 лет», «Ребенок со страхами», «Детские рисунки», «Готовность к школе»	В течении года	Заместитель заведующего по УВР
	Памятки для родителей, дети которых часто болеют острыми респираторными заболеваниями «Будь здоров, малыш!»		Заведующая
	Памятки для родителей по Безопасности и ПДД (рекомендации) «Осторожно! Дорога!», «Весенний паводок»		Заместитель заведующего по УВР
	Оформление памяток «Скоро в школу»		Заместитель заведующего по УВР
	Рекомендации для заботливых родителей «Как одеть ребенка весной»		Заместитель заведующего по УВР
	Оформление странички на сайте МБДОУ и сайтах подготовительных групп «Для Вас, родители будущих первоклассников»		Заместитель заведующего по УВР
	Практикум «Играем – память, внимание, мышление развиваем»		
	ППк по выпуску детей из ДОО	Заведующий, заместитель заведующего по УВР	
	Участие родителей в акции поделок, рисунков: «Победная весна!»	педагоги	
Инновационные мероприятия	Родительский клуб Семейная гостиная Школа здорового питания	В течении года	Заведующий, заместитель заведующего по УВР

Досуговые	Совместные акции, проекты, педагогические мероприятия	В соответствии с календарным планом воспитательной работы МБДОУ	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
Наглядная пропганда	Рекламный стенд Стенд нормативных документов, регламентирующих деятельность учреждения. Информационные стенды в группах Памятки для родителей Тематические выставки «Уголок здоровья» Сайт МБДОУ, группы «ВКонтакте», «Одноклассники», мессенджеры и группы для родителей. Создание на сайте МБДОУ страницы «ФОР ДО»	В течении года	

* Присутствие родителей на праздниках и развлечениях в раннем возрасте **недопустимо**. К праздникам и развлечениям в раннем возрасте необходимо подходить методически грамотно и исходить, прежде всего, от возрастных особенностей детей и педагогической целесообразности проведения мероприятий. В раннем возрасте малыши ещё не в состоянии понять сам факт праздника, в полной мере ощутить праздничную атмосферу. Для них это просто весёлая игра, в которой ведущую роль выполняет воспитатель или какой-то персонаж, понятный для восприятия детей. Для ребёнка большое количество незнакомых людей рядом – всегда стресс. Педагоги в первую очередь должны думать только о психологически комфортном состоянии детей. Первый раз педагоги приглашают родителей на праздник, посвящённый новому году во второй младшей группе.

1. Блок «Административно – хозяйственная работа»

Маркировка посуды, мебели в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13	Цель: Поддержание и развитие материально-технической базы ДОУ, организация и стабильность функционирования различных систем для обеспечения образовательного и социально-бытового процесса учреждения, улучшение качества и уровня образования, обеспечение охраны жизни и здоровья детей.	В течении года	Зам. зав. по АХР, ст. медсестра
Работа по оснащению ДОУ новыми пособиями, мебелью, игровым и учебным оборудованием			Зам.зав.по АХР, Зам.зав.по УВР
Обновление паспортов безопасности на прогулочных площадках			Зам.зав.по АХР, вед.специалист по ОТ
Подача заявок на курсы по охране труда		Октябрь	Зам.зав.по АХР, вед.специалист по ОТ
Рейд по проверке санитарного состояния групп		Октябрь, январь, апрель	Зам.зав.по АХР, Зам.зав.по УВР, медсестра
Контроль за работой обслуживающего персонала.		Сентябрь, декабрь, март	Зам. зав. по АХР
Работа по оформлению ДОУ к Новому году		Ноябрь	Зам.зав.по АХР, Зам.зав.по УВР
Проверка освещения ДОУ			Зам. зав. по АХР
Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала			Заведующий, медсестра
Очистка кровли		В течении зимнего периода	Зам. зав. по АХР
Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную		Ноябрь, февраль, май	Комиссия по ОТ
Работа по оснащению ДОУ новогодними атрибутами		Ноябрь	Зам.зав.по АХР, Зам.зав.по УВР
Анализ заболеваемости		Ежеквартально	Медсестра
Проведение инвентаризации в учреждении		Октябрь	Зам. зав. по АХР
Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов		Ноябрь, май, февраль	Зам. зав. по АХР, комиссия по контролю за организацией питания
Оперативное совещание по противопожарной безопасности		Апрель	Зам.зав.по АХР
Составление договоров с обслуживающими организациями.		Декабрь, июнь	Зам.зав.по АХР, эксперт
Состояние охраны труда на пищеблоке		Февраль	Комиссия по ОТ

Проверка организации питания		В течении года	Заведующий, медсестра, комиссия по контролю за организацией питания
Выполнение санэпидрежима		Постоянно	Коллектив ДОУ
Соблюдение трудового распорядка и Устава ДОУ коллективом		Постоянно	Заведующий, комиссия по ОТ
Работа по оснащению ДОУ новыми пособиями, мебелью		Март	Зам. зав. по АХР
Оперативное совещание по итогам анализа питания в ДОУ			Заведующий, Медсестра, комиссия по контролю за организацией питания
Анализ здоровья детей		Май	Старшая медсестра
Подготовка к летнему периоду			Заведующий Зам. зав. по АХР
Анализ накопительной ведомости			Заведующий, медсестра
Работа по благоустройству территории		В течении года	Зам. зав. по АХР
Выдача моющих средств.			Зам. зав. по АХР
Замена битой посуды			Зам. зав. по АХР
Проведение инструктажей по ПБ			Зам. зав. по АХР
Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов			Заведующий
Перемотка пожарных рукавов			Октябрь, апрель
Уборка территории детского сада.	Июнь	Зам. зав. по АХР	
Поверка огнетушителей		Зам. зав. по АХР	
Уборка в подвальном помещении		Зам. зав. по АХР	
Контроль за техническим обслуживанием оборудования	Июль	Зам. зав. по АХР	
Осмотр технического состояния здания		Зам. зав. по АХР	
Ремонт ограждения детского сада.		Зам. зав. по АХР	
Оформление уголков по ПБ и ОТ		Зам. зав. по АХР	
Подготовка учреждения к новому учебному году		Заведующий,	

			Зам. зав. по АХР, зам.зав.по УВР
Акты проверки готовности учреждения к новому учебному году			Зам. зав. по АХР

Работа в методическом кабинете

№	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	Организация тематических выставок методической и справочной литературы для педагогов согласно годовым задачам	в течении года	Зам. зав. по УВР, ТГ
2.	Разработка положений к смотрам-конкурсам	в течении года	Зам. зав. по УВР, ТГ
3.	Разработка анкет для педагогов и родителей	в течении года	Зам. зав. по УВР, ТГ
4.	Систематизация нормативных и инструктивных документов, методических материалов, аттестации педагогических кадров	в течении года	Зам. зав. по УВР
5.	Систематизация материалов по образовательной программе	в течении года	Зам. зав. по УВР
6.	Систематизация банка данных развивающей предметно-пространственной среды, учебно-методического комплекса	в течении года	Зам. зав. по УВР
7.	Пополнение паспорта методического кабинета, паспортов групп	октябрь	Зам. зав. по УВР
8.	Пополнение материалов в папках по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, адаптации, наградного материала об участии в конкурсах и др.	в течении года	Зам. зав. по УВР
9.	Размещение материалов на информационных стендах для педагогов «Методическая работа», «Аттестация педагогических кадров»	ежемесячно	Зам. зав. по УВР
10.	Оформление документации по обобщению передового педагогического опыта	в течении года	Зам. зав. по УВР
11.	Оформление заявки на приобретение учебной литературы для воспитанников	март-апрель	Зам. зав. по УВР
12.	Оснащение методического кабинета литературой и пособиями	в течении года	Зам. зав. по УВР

Организация работы по дополнительному образованию

№	Форма	Сроки	Ответственный
1.	Курсы повышения квалификации	по перспективному плану повышения квалификации	заместитель заведующего по УВР, эксперт
2.	Аттестация педагогов дополнительного образования	-	-
2.1	Пополнение материала по самообразованию	в течении года	педагоги дополнительного образования
2.2	Показ открытых мероприятий	в течении года	педагоги дополнительного образования
2.3	Участие педагогов дополнительного образования в мероприятиях городского уровня, внутри детского сада	в течении года	педагоги дополнительного образования