

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ № 34 «Берёзка»

Подписано электронной подписью
Сертификат:
1E246A6489A55B6C00AF8EB718E65F10
Владелец:
Одинаева Ольга Николаевна
Действителен: с 29.08.2024 по 22.11.2025

Приказ от 09.01.2025 № ДС34-11-2/5

ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в МБДОУ № 34 «Берёзка»
на 2025 год

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<i>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</i>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Заведующий О.Н. Одинаева
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - аппаратных совещаниях в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советов; - родительских собраниях.	Апрель, Январь	Заведующий О.Н. Одинаева

1.3. Представление отчета о самообследовании	Март	Заведующий О.Н. Одинаева
2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ №34 «Берёзка» в целях предупреждения коррупции		
2.1. Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ.	Февраль	Председатель ПК Щербакова Т.С.
2.2. Оборудование в ДОУ стенда «Мы против коррупции»	В течении года	Зам. заведующего по АХР
2.3. Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования.	Ежегодно	Зам. заведующего по АХР
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Первая декада декабря	Заведующий О.Н. Одинаева
3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, родительских собраний)	4 квартал	Воспитатели групп Зам. заведующего по УВР Кузьмина Е.В.
3.3. Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», « Это важно знать!» и т.п.)	Март	Зам. заведующего по АХР
3.4. Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права».	Апрель	
3.5. Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Зам. заведующего по УВР Кузьмина Е.В.

4. Взаимодействие ДООУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДООУ	В течение года	Заведующий О.Н. Одинаева
4.2. Обеспечение наличия в ДООУ уголка потребителя, книги замечаний и предложений.	Март	Зам. заведующего по АХР Бандилет Н.Н.
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДООУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Май	Воспитатели групп Зам. заведующего по УВР Кузьмина Е.В.
4.4. Размещение на сайте ДООУ отчета о самообследовании.	До 01.03.2025г.	Заведующий О.Н. Одинаева
4.5. Обеспечение функционирования сайта ДООУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДООУ, правил приема в ДООУ. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДООУ. Мониторинг электронных обращений на сайте ДООУ «Обратная связь»	В течение года	Ответственный за ведение сайта администратор
4.6. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	По мере поступления	Заведующий О.Н. Одинаева Зам. заведующего по УВР Кузьмина Е.В. Председатель ПК Щербакова Т.С.